

ПРОТОКОЛ № 02 /2018
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ по адресу:
Республика Башкортостан, г. Агидель, ул.Академика Курчатова, д.3 Б.

«09» июля 2018г.

Проведённого в форме очного голосования «09» июля 2018г.

Дата составления и подписания протокола: «09» июля 2018г.

Дата проведения общего собрания : «09» июля 2018г.

Дата начала голосования: «09» июля 2018г.

Дата окончания голосования: «09» июля 2018г.

Место проведения общего собрания: 452920, Республика Башкортостан, г. Агидель, ул.Академика Курчатова, д.3 Б, жилое помещение 52.

Инициатор общего собрания: председатель совета МКД Павлова Юлия Сергеевна

Сведения о лицах, приглашённых для участия в собрании: ---

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома 3873,4 кв.м.: в том числе 1 нежилое помещение – электрощитовая комната площадью 9,7 кв.м., площадь жилых помещений - Площадь помещений многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан 3863,7 кв.м. – 72 квартиры.

Присутствовали 79 человек из числа собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие площадью 2239,4 кв.м., что составляет 57,81% от общей площади жилых и нежилых помещений и обладающих 61,72% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум для проведения собрания имеется.

Вопросы повестки дня:

- 1 Об избрании председателя, секретаря и состава счётной комиссии Собрания;
- 2 Об определении места хранения документов Собрания: оригиналы и копии.
- 3 О решении организационных вопросов.
- 4 Об определении места размещения результатов общего собрания по вопросам, поставленным на голосование.

Итоги голосования:

По 1 вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: председателя Совета МКД Павлову Юлию Сергеевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать Председателем ОСС Павлову Юлию Сергеевну – собственник квартиры № 52. Избрать секретарём собрания Багманову Фанзилу Имамгалиевну – собственник квартиры №23. Избрать счётную комиссию в составе трёх человек и голосовать за неё в целом. Предложенный состав счётной комиссии: 1. Порошина Любовь Ивановна – собственник квартиры № 18, 2. Мерзлякова Валентина Михайловна – собственник квартиры №64, 3.Багманов Камил Флюорович – собственник квартиры №23.

РЕШИЛИ: избрать

Председателем ОСС избрать Павлову Юлию Сергеевну – собственник квартиры № 52;

Секретарём собрания избрать Багманову Фанзилу Имамгалиевну – собственник квартиры №23;

Счётную комиссию избрать в составе: 1. Порошина Любовь Ивановна – собственник квартиры № 18, 2. Мерзлякова Валентина Михайловна – собственник квартиры №64, 3. Багманов Камил Флюрович – собственник квартиры №23.

Проголосовали «ЗА» - 100%
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0%
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

По 2 вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: собственника квартиры 52 – Павлову Юлию Сергеевну. Согласно п.4 ст.46 ЖК РФ должно быть обеспечено хранение всех документов общего собрания многоквартирного дома и определено место хранения. П.1 ст.46 ЖК РФ Подлинники решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме подлежат обязательному представлению в управляющую организацию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить местом хранения протокола и документов общего собрания: г.Агидель, Цветочный бульвар, д.4 А, ООО «УЖКХ». Утвердить местом хранения копий протоколов и документов общего собрания: г. Агидель, ул. Академика Курчатова, д.3 Б, кв.52. Направить оригиналы протокола и документов общего собрания в управляющую компанию ООО «УЖКХ» по адресу: 452920, Республика Башкортостан, г.Агидель, Цветочный бульвар, д.4 А.

РЕШИЛИ: определили место хранения протокола и документов общего собрания: г.Агидель, Цветочный бульвар, д.4 А, ООО «УЖКХ»; место хранения копий протоколов и документов общего собрания: г. Агидель, ул. Академика Курчатова, д.3 Б, кв.52. Оригиналы протокола и документов общего собрания направить в управляющую компанию ООО «УЖКХ» по адресу: 452920, РБ, г.Агидель, Цветочный бульвар, д.4 А.

Проголосовали «ЗА» - 100%
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0%
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

По 3 вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: собственника квартиры 52 – Павлову Юлию Сергеевну. Согласно пункту 2 раздела I Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждёнными ПП РФ от 15 мая 2013 года № 416 Под деятельностью по управлению многоквартирным домом (далее - управление многоквартирным домом) понимается выполнение стандартов, направленных на достижение целей, установленных статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также определенных решением собственников помещений в многоквартирном доме. Согласно сведениям, сформированным с сайта ФНС России с использованием сервиса «Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств», управляющая организация ООО «УЖКХ» осуществляет деятельность по управлению нашим многоквартирным домом с 2009 года (ГРН 1090264000683 от 25.03.2009 в ЕГРЮЛ).

ПРЕДЛОЖЕНО: для решения организационного вопроса 1, руководствуясь п.2 раздела I Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждёнными ПП РФ от 15 мая 2013 года № 416, ст.161 ЖК РФ, ст.ст 715, 726, 783 ГК РФ,

предложено утвердить стандарт предоставления информации, связанной с управлением МКД, направленный для достижения целей установленных ст.161 ЖК РФ :

1. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: протоколы ОСС, проведенных по инициативе управляющей организации ООО «УЖКХ» в период с 25.03.2009 года, с полным пакетом приложений, утверждённых Приказом Минстроя РФ от 25.12.2015г № 937/пр, зарегистрированным в Минюсте РФ 14.04.2016г.№ 41802, содержащих персональные данные. Не зависимо от обязательного размещения протоколов ОСС в сети интернет и на официальных сайтах.
2. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: программы мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УЖКХ» начиная с 2011 года, разработанные в соответствии с приказом Министерства регионального развития РФ от 02.09.2010г. № 394 Об утверждении примерной формы перечня мероприятий для многоквартирного дома (группы многоквартирных домов) как в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, так и в отношении помещений в многоквартирном доме, проведение которых в большей степени способствует энергосбережению и повышению эффективности использования энергетических ресурсов, в соответствии с ПП РБ от 25.10.2013 года № 466 О мероприятию по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно. Не зависимо от обязательного размещения программ в сети интернет и на официальных сайтах. С указанием наименований мероприятий по адресам домов, обязательностью мероприятий, источником финансирования, исполнителя мероприятия, периодичности выполнения.
3. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: наличие задолженности за текущий ремонт в период с 2006г по МКД с точным указанием и расшифровкой статей затрат, смет и актов выполненных работ (№, дата, ФИО подписантов), видов выполненных работ, наименованием исполнителей работ с указанием дат выполнения таких работ. С указанием сумм собранных средств по МКД для выполнения данных работ. Не зависимо от обязательного размещения информации о задолженности в сети интернет и на официальных сайтах.
4. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: наличие поквартирной адресной задолженности в период с 2006г по МКД с точным указанием дат и расшифровкой статей задолженности. С указанием дат уплаченных сумм. Не зависимо от обязательного размещения информации о задолженности в сети интернет и на официальных сайтах.
5. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую

информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: ежемесячные Акты приёмки оказанных услуг и выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (№, дата, ФИО подписантов) в период с 2009 года с точным указанием сумм выполненных работ, объёма выполненных работ, стоимости выполненных работ, оказанных услуг за единицу. Не зависимо от размещения информации в сети интернет и на официальных сайтах.

6. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: сметы выполнения работ и оказания услуг по ремонту подъезда №1, акты приёмки выполненных работ и оказанных услуг по ремонту подъезда №1, проведённого в 2014г. по адресу: г.Агидель, ул.Академика Курчатова, дом 3 Б, подъезд №1, с точным указанием сумм, выполненных работ и оказанных услуг, с точной расшифровкой статей выполненных работ, оказанных услуг, с указанием лиц, выполнивших работы и оказавших услуги, с номерами, датами и Ф.И.О. подписантов; сметы работ и услуг по ремонту подъезда №2, акты выполненных работ и оказанных услуг по ремонту подъезда №2, проведённого в 2014г. по адресу: г.Агидель, ул.Академика Курчатова, дом 3 Б, подъезд №2, с точным указанием сумм, выполненных работ и оказанных услуг, с точной расшифровкой статей выполненных работ, оказанных услуг, с указанием лиц, выполнивших работы и оказавших услуги, с номерами, датами и Ф.И.О. подписантов. Не зависимо от размещения информации в сети интернет и на официальных сайтах.
7. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: экономическую обоснованность тарифа по содержанию жилого помещения в МКД в период с 2009 года с постатейной расшифровкой, в соответствии с разработанными методическими рекомендациями по финансовому обоснованию тарифов на содержание и ремонт жилого помещения в МКД, утвержденными ПП РБ. Графики выполнения работ, производственные программы как основание для утверждения тарифа и выполнения работ по содержанию жилого помещения в МКД, указанных в Приложении 3 к договору управления многоквартирным домом. Не зависимо от размещения информации в сети интернет и на официальных сайтах.
8. По заявлению Совета МКД, в том числе председателя Совета МКД, собственников и пользователей помещений в МКД управляющая организация «ООО УЖКХ» обязана предоставить в письменном виде в течение пяти рабочих дней следующую информацию, связанную с управлением МКД, для ознакомления: сумму денежной экономии по тепловой энергии по итогам года в период с 2009 года. Не зависимо от размещения информации в сети интернет и на официальных сайтах.

Для решения организационного вопроса 2, руководствуясь п.2 раздела I Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждёнными ПП РФ от 15 мая 2013 года № 416, ст.ст.44-48, 161 ЖК РФ, ст.181.1-181.5 ГК РФ, предложено утвердить стандарт предоставления информации – направления сообщения о проведении ОСС, проводимого по инициативе управляющей организации ООО «УЖКХ», направленный для достижения целей установленных ст.161 ЖК РФ :

1. Управляющая организация ООО «УЖКХ», по инициативе которой созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, обязана сообщить собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за пятнадцать дней до даты его проведения. В указанный срок сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть в обязательном порядке вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись. Направлено каждому собственнику помещения в данном

доме заказным письмом не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения ОСС, не получившему уведомление о проведении ОСС под роспись. Сообщение о проведении ОСС по инициативе ООО «УЖКХ» должно размещаться на досках объявлений в подъездах №1, №2, на досках объявлений на крыльце подъездов №1, №2 не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения ОСС по инициативе ООО «УЖКХ».

2. Акт о размещении уведомления о проведении по инициативе ООО «УЖКХ» ОСС помещений МКД должен подписываться одним из членов Совета МКД: Багмановой Фанзилой Имамгалиевной – собственником квартиры №23, Багмановым Камилем Флюровичем – собственником квартиры №23, Сюткиным Геннадием Андреевичем – собственником квартиры №49, Павловой Юлией Сергеевной – собственником квартиры №52, Мингалиной Венерой Шагалиевной – собственником квартиры №68.
3. В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого по инициативе ООО «УЖКХ» должны быть указаны: 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание; 2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование); 3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения; 4) повестка дня данного собрания; 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

Проголосовать по всем пунктам стандарта в целом.

РЕШИЛИ: для решения организационного вопроса 1, руководствуясь п.2 раздела I Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждёнными ПП РФ от 15 мая 2013 года № 416, ст.161 ЖК РФ, ст.ст 715, 726, 783 ГК РФ, утвердить стандарт предоставления информации, связанной с управлением МКД, направленный для достижения целей установленных ст.161 ЖК РФ по восьми пунктам, указанным в предложении; для решения организационного вопроса 2, руководствуясь п.2 раздела I Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждёнными ПП РФ от 15 мая 2013 года № 416, ст.ст.44-48, 161 ЖК РФ, ст.181.1-181.5 ГК РФ, утвердить стандарт предоставления информации – направления сообщения о проведении ОСС, проводимого по инициативе управляющей организации ООО «УЖКХ», направленный для достижения целей установленных ст.161 ЖК РФ по трём пунктам, указанным в предложении и проголосовали в целом. Решением данных вопросов - утверждением данного стандарта управления МКД собственники помещений в МКД дают согласие инициатору данного ОСС, а также иному заявителю, уполномоченному в соответствии с данным стандартом получать информацию по управлению МКД, на обработку персональных данных, предоставленных управляющей организацией по заявлению в сроки и в форме, утверждёнными данным стандартом. Данный стандарт утверждается для осуществления контроля деятельности по управлению многоквартирным домом в отношении управляющей организации ООО «УЖКХ» собственниками помещений в многоквартирном доме. Перечень данного стандарта не ограничен. Далее дополнения перечня стандарта утверждаются Советом МКД. Для утверждения дополнений данного перечня ОСС помещений в МКД не требуется. Совет МКД обязан уведомлять в течение десяти дней с даты утверждения дополнения перечня стандарта управления МКД управляющую организацию и орган муниципального жилищного надзора в письменном виде путём направления уведомления об утверждении дополнения перечня стандарта управления МКД.

Проголосовали «ЗА» -100%

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0%

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0%

соед

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

По 4 вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: собственника квартиры 52 – Павлову Юлию Сергеевну. Согласно ст.46 ЖК РФ итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме собственником, лицом, по инициативе которых было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

ПРЕДЛОЖЕНО: разместить итоги голосования внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома на досках объявлений на первых этажах в подъездах, на крыльце первого и второго подъездов с целью доведения данной информации до собственников многоквартирного дома.

РЕШИЛИ: разместить итоги голосования внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома на досках объявлений на первых этажах в подъездах, на крыльце первого и второго подъездов.

Проголосовали «ЗА» - 100%
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0%
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на 4 (четырёх) листах.
2. Уведомление (сообщение) о проведении собрания собственников помещений на 1 (одном) листе.
3. Акт о размещении уведомления о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 (одном) листе.
4. Фотографии уведомлений, размещённых на досках объявлений в подъездах и на крыльце первого и второго подъездов на 1 (одном) листе.
5. Лист вручения Уведомления собственникам помещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 3 (трёх) листах.
6. Лист регистрации присутствия собственника на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме в форме очного голосования на 3 (трёх) листах.
7. Стандарт осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом на 5 (пяти) листах

Председатель общего собрания:


(Подпись)

Павлова Ю.С. кв 52
(Фамилия, имя отчество, № квартиры)

Секретарь общего собрания: Бул / Багманова кв.23
(подпись) (Фамилия, имя отчество, № квартиры)

Члены счѣтной комиссии:

Проф / Порошина кв.18
(подпись) (Фамилия, имя отчество, № квартиры)

Мерк / Меркунова В. И. кв.64
(подпись) (Фамилия, имя отчество, № квартиры)

Б-ф / Бормонов кв.23
(подпись) (Фамилия, имя отчество, № квартиры)

Информация для сведения:

Согласно п.3 ст.48 ЖК РФ Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Согласно п.3 ст.45 ЖК РФ Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов. При отсутствии кворума для проведения годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть проведено повторное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

Согласно п.1 ст.46 ЖК РФ Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме, за исключением предусмотренных пунктом 1.1 части 2 статьи 44 настоящего Кодекса решений, которые принимаются более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, и предусмотренных пунктами 1, 1.1-1, 1.2, 2, 3, 3.1, 4.2, 4.3 части 2 статьи 44 настоящего Кодекса решений, которые принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформляются протоколами в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Имя:

С/п

О/п

Имущество:

Согласно:

Если:

С/п